



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΡΦΥΩΝ-ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ  
Διεύθυνση Διοίκησης,  
Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Ανάπτυξης  
Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών  
**Ταχ. Δ/ση:** Αβάντων 18  
**Ταχ.κώδικας:** 344 00 ΨΑΧΝΑ  
**Τηλέφωνα:** 2283- 50203  
**Διαδύκτιο:** [www.ddm.gov.gr](http://www.ddm.gov.gr)

<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:</b>	«Δαπάνες Απομαγν/σης πρακτικών ΔΣ Δήμου Διρφύων-Μεσσαπίων» <b>Ενδεικτικός Προϋπολογισμός:</b> 5.937,12€ <b>ΚΑΕ:</b> 10-6117.001 <b>CPV:</b> 79550000-4 «Υπηρεσίες δακτυλογράφησης, επεξεργασίας κειμένων και εκδόσεων με τη βοήθεια Η/Υ»
-------------------------------	---

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Η παρούσα εργασία, συνολικού ποσού 5.937,12€ με το ΦΠΑ, περιλαμβάνει την παροχή των κάτωθι υπηρεσιών:

**1. Παραλαβή του ηλεκτρονικού αρχείου** από το γραφείο δημοτικού συμβουλίου του Δήμου.

**2. Απομαγνητοφώνηση των πρακτικών** και συγκεκριμένα την αποτύπωση - δακτυλογράφηση, ηλεκτρονική επεξεργασία, φιλολογική επιμέλεια κειμένων και μορφοποίηση του κειμένου σε σελίδα Α4, με τη χρήση Η/Υ.

**3. Αντιπαραβολή κειμένου - ηχητικού αρχείου** για εντοπισμό λαθών και σελιδοποίηση των πρακτικών.

4. Γενικές Προδιαγραφές

- ✓ Μορφοποίηση - Σελιδοποίηση
- ✓ Κατά τη διάρκεια της ηλεκτρονικής μορφοποίησης / επεξεργασίας και σελιδοποίησης του κειμένου, εντάσσονται στο κείμενο οι παρακάτω θεματικές ενότητες:
- ✓ Περίληψη της Ημερήσιας Διάταξης.
- ✓ Καταγραφή έγκρισης ή μη των θεμάτων (ομόφωνα ή κατά πλειοψηφία με ανάλογη αποτύπωση των μειοψηφούντων, αν υπάρχουν)
- ✓ Αριθμός Απόφασης εκάστου θέματος.
- ✓ Παρόντες - Απόντες της συνεδρίασης.
- ✓ Πίνακας αναζήτησης θεμάτων.
- ✓ Πίνακας υπογραφών.
- ✓ Πίνακας ευρετηρίου με τα ονόματα των ομιλούντων και τις αντίστοιχες σελίδες που περιέχονται οι ομιλίες και παρεμβάσεις τους.
- ✓ Διάταξη Σελίδας
- ✓ Κείμενο: βασικό
- ✓ Γραμματοσειρά: Arial 12
- ✓ Απόσταση χαρακτήρων: κανονική
- ✓ Διάστιχο Παραγράφου: 18στ. & πρώτη γραμμή (εσοχή): κατά 0,7 εκ.
- ✓ Άνω περιθώριο: 2εκ. - Κάτω περιθώριο: 2εκ.
- ✓ Περιθώριο αριστερά: 3εκ. - Περιθώριο δεξιά: 2 εκ.

- ✓ Η αναπαραγωγή των πρακτικών να γίνεται με φωτοαντιγραφικά μηχανήματα υψηλής απόδοσης.
- ✓ Η βιβλιοδεσία θα γίνεται με θερμοκολλητικό πλαστικό εξώφυλλο-διαφάνειες εμπρός – πίσω . Επίσης , στο τέλος κάθε έτους θα γίνεται βιβλιοδέτηση σε ένα ενιαίο τεύχος των επικυρωμένων πρακτικών Δ.Σ με θερμοκολλητικό εξώφυλλο, το οποίο θα συμπεριλαμβάνει τα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά ενός ολόκληρου έτους.

**5. Εγγραφή των πρακτικών σε** CD και παράδοση όλων των υλικών στο αρμόδιο τμήμα του Δήμου.

Κατά την παρ.1 του άρθρου 113 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/2006) τα πρακτικά του Δημοτικού Συμβουλίου καταρτίζονται με τη βοήθεια μαγνητοφωνικής συσκευής ή βίντεο ή με κάθε άλλο πρόσφορο ηλεκτρονικό μέσο. Ενώ στην παρ.2 του ίδιου άρθρου προβλέπεται η απομαγνητοφώνηση ή απομαγνητοσκόπηση των κειμένων, τα οποία μεταφέρονται σε φύλλα χαρτιού, τα οποία αριθμεί και μονογράφει ο πρόεδρος και στο, τέλος του έτους τα πρακτικά αυτά βιβλιοδετούνται.

Η δαπάνη αυτή κρίνεται απαραίτητη διότι

- δεν υπάρχει εξειδικευμένο και επαρκές προσωπικό στο Δήμο για την έγκαιρη απομαγνητοφώνηση των συνεδριάσεων με συνέπεια να παρατηρείται καθυστέρηση στη λήψη των καταγεγραμμένων αποφάσεων από τα διάφορα τμήματα.
- πρέπει να επικρατούν ειδικές συνθήκες για την πραγματοποίηση των απομαγνητοφωνήσεων κατά το ωράριο λειτουργίας της υπηρεσίας.

Για τη συγκεκριμένη εργασία υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό εξόδων έτους 2020 του Δήμου και με Κ.Α. 10-6117.001 «Αμοιβή για απομαγνητοφώνηση πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου» συνολικής αξίας 5.937,12€.

**Ψαχνά, 21-02-2020**

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Ο Διευθυντής Προγραμματισμού,  
Οργάνωσης & Ανάπτυξης

ΤΖΑΒΑΡΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ( ΔΕ1)

ΒΟΡΓΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕ1Α



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΡΦΥΩΝ-ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ  
Διεύθυνση Διοίκησης,  
Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Ανάπτυξης  
Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών  
**Ταχ. Δ/ση:** Αβάντων 18  
**Ταχ.κώδικας:** 344 00 ΨΑΧΝΑ  
**Τηλέφωνα:** 2283- 50203  
**Διαδύκτιο:** [www.ddm.gov.gr](http://www.ddm.gov.gr)

<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:</b>	«Δαπάνες Απομαγν/σης πρακτικών ΔΣ Δήμου Διρφύων-Μεσσαπίων» <b>Ενδεικτικός Προϋπολογισμός:</b> 5.937,12€ <b>ΚΑΕ:</b> 10-6117.001 <b>CPV:</b> 79550000-4 «Υπηρεσίες δακτυλογράφησης, επεξεργασίας κείμενων και εκδόσεων με τη βοήθεια Η/Υ»
-------------------------------	--

### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ. ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ
1	Ψηφιακή/ ηλεκτρονική επεξεργασία (απομαγνητοφώνηση- στοιχειοθεσία/ δακτυλογράφηση σε Η/Υ) & Βιβλιοδεσία πρακτικών με εξώφυλλο	Σελίδα	2520 (24 συνεδριάσεις * 105 σελίδες Μ.Ο σελίδ. Τεύχους)	1,9€	4.788,00€
Μερικό Σύνολο					4.788,00€
ΦΠΑ 24%					1.149,12€
Γενικό Σύνολο					5.937,12€

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΤΖΑΒΑΡΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ( ΔΕ1)

Ψαχνά, 21-02-2020  
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Διευθυντής Προγραμματισμού,  
Οργάνωσης & Ανάπτυξης

ΒΟΡΓΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕ1Α



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΡΦΥΩΝ-ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ  
Διεύθυνση Διοίκησης,  
Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Ανάπτυξης  
Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών  
**Ταχ. Δ/ση:** Αβάντων 18  
**Ταχ.κώδικας:** 344 00 ΨΑΧΝΑ  
**Τηλέφωνα:** 2283- 50203  
**Διαδύκτιο:** [www.ddm.gov.gr](http://www.ddm.gov.gr)

<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:</b>	«Δαπάνες Απομαγν/σης πρακτικών ΔΣ Δήμου Διρφύων-Μεσσαπίων» <b>Ενδεικτικός Προϋπολογισμός:</b> 5.937,12€ <b>ΚΑΕ:</b> 10-6117.001 <b>CPV:</b> 79550000-4 «Υπηρεσίες δακτυλογράφησης, επεξεργασίας κείμενων και εκδόσεων με τη βοήθεια Η/Υ»
-------------------------------	---

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**  
**(απομαγνητοφώνηση Πρακτικών Συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου  
του Δήμου Διρφύων -Μεσσαπίων)**

**Νομικό Καθεστώς**

1. Των διατάξεων του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 20 § 13 του Ν. 3731/2008 "περί έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών και απ' ευθείας ανάθεση από τον Δήμαρχο".
2. Του Π. 28/80.
3. Την υπ' αριθμ. 2/45564/0026/2001 (ΦΕΚ 1066 Β') απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών.
- 4). την παρ.1 του άρθρου 113 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/2006), όπως ισχύει.
- 5). Τις διατάξεις του ν. 4412/2016

**Περιγραφή Εργασίας**

Η εργασία περιλαμβάνει την παροχή των κάτωθι υπηρεσιών:

α) απομαγνητοφώνηση των ηχητικών αρχείων (κασετών, ή cd's, ή ΜΠ3), στα οποία είναι καταγεγραμμένη η συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

β) σύνταξη του πρακτικού και η αποστολή του με e-mail,

Η παρούσα τεχνική έκθεση περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις εκτέλεσης της εργασίας απομαγνητοφώνησης των μαγνητοφωνημένων συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Διρφύων -Μεσσαπίων για το έτος 2020.

Κατά την παρ.1 του άρθρου 113 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/2006) τα πρακτικά του Δημοτικού Συμβουλίου καταρτίζονται με τη βοήθεια μαγνητοφωνικής συσκευής ή βίντεο ή με κάθε άλλο πρόσφορο ηλεκτρονικό μέσο.

Ενώ στην παρ.2 του ίδιου άρθρου προβλέπεται η απομαγνητοφώνηση ή απομαγνητοσκοπήση των κειμένων, τα οποία μεταφέρονται σε φύλλα χαρτιού, τα οποία αριθμεί και μονογράφει ο πρόεδρος και στο, τέλος του έτους τα πρακτικά αυτά βιβλιοδετούνται.

### **Αντικείμενο**

Αντικείμενο της παρούσας τεχνικής έκθεσης είναι η απομαγνητοφώνηση των μαγνητοφωνημένων συνεδριάσεων του δημοτικού συμβουλίου Δήμου Διρφύων – Μεσσαπίων έτους 2020.

### **Διάρκεια**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και μέχρι 31/12/2020.

### **Αμοιβή**

Η αμοιβή της εταιρείας απομαγνητοφωνήσεων ορίζεται στο ετήσιο ποσό των 5.937,12€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% ανεξαρτήτως αριθμού συνεδριάσεων και χρονικής διάρκειας αυτών (απομαγνητοφώνηση, ηλεκτρονική επεξεργασία και επεξεργασία κειμένου).

### **Τρόπος καταβολής αμοιβής**

1. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει ανάλογα με την παράδοση της εργασίας
2. Η αμοιβή της εταιρείας απομαγνητοφωνήσεων υπόκεινται στις κατά νόμο κρατήσεις.

### **Υποχρεώσεις συμβαλλομένων**

1. Ο Δήμος Διρφύων- Μεσσαπίων υποχρεούται να μαγνητοφωνεί με δική του ευθύνη και με δικές του κασέτες ή άλλα ηχητικά μέσα τις συνεδριάσεις του δημοτικού συμβουλίου και να αποστέλλει, μετά τη συνεδρίαση, ταχυδρομικά, με δικά του έξοδα, στα γραφεία (έδρα) της εταιρείας απομαγνητοφωνήσεων προς απομαγνητοφώνηση.
2. Ο Δήμος Διρφύων- Μεσσαπίων υποχρεούται να παρέχει στην εταιρεία απομαγνητοφωνήσεων κάθε στοιχείο ή πληροφορία απαραίτητα για την απομαγνητοφώνηση της κάθε συνεδρίασης.

### **Λύση της σύμβασης**

1. Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΤΖΑΒΑΡΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΔΕ1

**Ψαχνά, 21-02-2020**  
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Διευθυντής Προγραμματισμού,  
Οργάνωσης & Ανάπτυξης

ΒΟΡΓΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕ1Α